



ROMANIA
JUDEȚUL CONSTANTA
COMUNA DOBROMIR



Aprobat,
Reprezentant Legal,



**ANUNT DE PARTICIPARE
(FISA DE DATE A ACHIZITIEI)
Pentru atribuirea contractului de prestari servicii:**

Servicii de catering pentru elevii Liceului Tehnologic "Radu Priscu", Comuna Dobromir, Judetul Constanta, in cadrul Programului National Masa Sanatoasa.

- **Termen limita depunere oferte (data si ora) :** 03.03.2025, ora: 12:00
- **Adresa unde se primesc ofertele:** Primaria Comunei Dobromir, Judetul Constanta, Strada Baneasa, nr. 28
- **Deschidere oferte (locul, data si ora):** 03.03.2025, ora 13:00 la sediul Primariei Comunei Dobromir, Judetul Constanta
- Procedura de achizitie publica se va desfasura in conformitate cu prevederile art.111 alin (1) din Legea 98/2016 privind achizitiile publice cu completarile si modificarile ulterioare, respectiv prin **procedura proprie pentru achizitia de servicii sociale si alte servicii specifice prevazute in Anexa 2.**

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1 Denumire, Adresa si Punct(e) de contact

Denumire oficială: COMUNA DOBROMIR		CIF : 7635175	
Adresă: Str. Baneasa, nr. 28			
Localitate: Dobromir	Cod NUTS: RO223 Constanta	Cod poștal: 907115	Țara: Romania
Persoana de contact: Ramona Bercea		Telefon: +4 0755744000	
E-mail: secretargeneral@primariadobromir.ro		Fax: -	
Adresa/ele de internet (dacă este cazul): https://www.primariadobromir.ro/			



ROMANIA
JUDEȚUL CONSTANTA
COMUNA DOBROMIR

Alte informatii pot fi obtinute la:

- Punctul(punctele) de contact mentionate anterior
 Altele

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor
in zile: 4 (inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor)

I.2 Tipul autoritatii contractante si Activitatea Principala

Autoritate regionala sau locala

Servicii generale ale administratiilor publice

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta		
<i>Servicii de catering pentru elevii Liceului Tehnologic "Radu Priscu", Comuna Dobromir, Judetul Constanta, in cadrul Programului National Masa Sanatoasa</i>		
II.1.2) Tip de contract:		
a) Lucrari <input type="checkbox"/>	B) Produse <input type="checkbox"/>	c) Servicii <input type="checkbox"/>
Executare <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice <input type="checkbox"/> mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta Proiectare si executare	Cumparare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Inchiriere <input type="checkbox"/> Inchiriere cu optiune de cumparare <input type="checkbox"/> O combinatie intre acestea <input type="checkbox"/>	Categoria serviciilor Servicii cuprinse in Anexa II la Legea 98/2016
Locul principal de executare	Locul principal de livrare	Locul principal de prestare Comuna Dobromir, Judetul Constanta
COD NUTS □□□□□□	COD NUTS □□□□□□	COD NUTS RO223 Constanta
II.1.3) Procedura implica		
Un contract de achizitii publice	<input checked="" type="checkbox"/>	
Punerea in aplicare a unui sistem de achizitie dinamica (SAD)	<input type="checkbox"/>	
Incheierea unui acord cadru	<input type="checkbox"/>	
II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor		



ROMANIA
JUDEȚUL CONSTANTA
COMUNA DOBROMIR

Servicii de catering pentru elevii Liceului Tehnologic "Radu Priscu", Comuna Dobromir, Judetul Constanta, in cadrul Programului National Masa Sanatoasa

II.1.6) Clasificare CPV

Obiect principal

Cod CPV: 55524000 – 9 – Servicii de catering pentru scoli (Rev.2)

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

Servicii de catering pentru elevii Liceului Tehnologic "Radu Priscu", Comuna Dobromir, Judetul Constanta, in cadrul Programului National Masa Sanatoasa.

Obiectul achizitiei il constituie pregatirea, prepararea si livrarea zilnica a suportului alimentar – tip sandvici si fruct, pentru prescolarii si elevii din Liceul Tehnologic "Radu Priscu" din Comuna Dobromir, Judetul Constanta, in locurile de desfasurare a cursurilor din localitatea Dobromir si satele arondate.

Cantitatile necesare si valoarea estimate

- ✓ Numar totala de prescolari/elevi beneficiari- 761
- ✓ Numar de zile de zile ramase din anul scolar 2024-2025 si 2025-2026, aferente anului calendaristic 2025
 - 141 de zile (ciclul primar, gimnazial, gradinita);
 - 136 de zile (clasele a VIII-a);
 - 146 de zile (clasele a IX-XI-a);
- Valoarea maxima/beneficiar – **13,76 lei, fara TVA (15 lei inclusiv TVA)/suport alimentar/zi**, valoare ce include toate costurile: pretul suportului alimentar = pretul materiei prime, al serviciilor de preparare a produselor si cheltuielile de transport, incluzând și serviciile de colectare și transport al deșeurilor rezultate ca urmare a furnizării suportului alimentar, conform legislației naționale privind regimul deșeurilor-art. 1.3, lit.b-Anexa nr. 3, din H.G. nr. 23/2025

Valoarea totala estimata este de 1.477.424,96 lei, fara TVA si a fost calculate astfel:

- 669 elevi(ciclul primar, gimnazial, gradinita) x141 zile x 13,76 lei,fara TVA=1.297.967,04 lei, fara TVA

- 39 elevi (cls. aVIII-a) x136 zile x 13,76 lei, fara TVA=72.983,04 lei

- 53 elevi (liceu cls. a IX-XI-a) x 146 zile x 13,76 lei, fara TVA= 106.474,88 lei fara TVA

CLAUZA SUSPENSIVA: Valoarea contractului este una estimativa, contractul fiind valabil pana la suma maxima ce va fi alocata prin HG de aprobare a valorii distribuite unitatilor de invatamant incluse in PNMS. Valoarea contractului se va actualiza in functie de valoarea alocata de Guvern. Valoarea este aferenta perioadei desfășurării activităților didactice, pana la 31.12.2025. Achizitiul nu este obligat sa cheltuiasca intreaga valoare.

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE



R O M A N I A
JUDEȚUL CONSTANTA
COMUNA DOBROMIR

Durata in luni: sau in zile (de la data semnarii acestuia pana la sfarsitul anului 2025.

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI da nu

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICEE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice sau garantii solicitate		
III.1.1.A) Garantia de participare	da <input type="checkbox"/>	nu <input checked="" type="checkbox"/>
III.1.1.B) Garantia de buna executie	da <input type="checkbox"/>	nu <input checked="" type="checkbox"/>
III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante Fonduri bugetare – Programului National Masa Sanatoasa adoptat prin Hotararea Hotărârea nr. 23/2025. Finantarea este asigurata de la bugetul de stat, din sume defalcate din unele venituri ale bugetului de stat, pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, orașelor, municipiilor, sectoarelor și municipiului București, în funcție de numărul de beneficiari și de limita valorii zilnice, aprobate potrivit prezentei hotărâri, la propunerea Ministerului Educației.		
III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul (dupa caz)		
Asociere conform ar. 53 din Legea privind achizitiile publice nr. 98/2016.		
III.1.4) Legislatia aplicabila		
Legea 98 privind achizitiile publice HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor Hotărârea nr. 23/2025 privind instituirea Programului național "Masă sănătoasă"		

III.2 CONDITII DE PARTICIPARE – DOCUMENTE DE CALIFICARE

III.2.1) Situatia personala a candidatului sau ofertantului
III.2.1.A) Situatia personala a candidatului/ofertantului
Cerința nr. 1 Ofertantul sau după caz, ofertantul asociat, terțul susținător, subcontractantul declarat nu trebuie să se încadreze în sit. prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice cu modificarile si completarile ulterioare. Modalitate de indeplinire:



ROMANIA
JUDEȚUL CONSTANTA
COMUNA DOBROMIR

Se vor completa/prezenta urmatoarele documente:

- Declaratia pe propria raspundere privind neincadrarea in art. 164 din Legea 98/2016 – Formular 3
- Declaratia pe propria raspundere privind neincadrarea in art. 165 din Legea 98/2016 – Formular 4
- Declaratia pe propria raspundere privind neincadrarea in art. 167 din Legea 98/2016 – Formular 5
- Certificate constatatoare, Certificat de atestare fiscala privind obligatiile de plata catre bugetul de stat, certificate de atestare fiscala privind impozitele si taxele locale si alte venituri ale bugetului local privind lipsa datoriilor restante la momentul prezentarii - pentru sediul principal. Pentru sediile secundare/punctele de lucru mentionate in certificatul ONRC, daca este cazul, se va prezenta o declaratie pe proprie raspundere privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau contributiilor de la bugetul consolidat datorate.

Cerința nr. 2

Of. sau după caz, of. asociat, terțul susținător, subcontractantul declarat nu trebuie să se încadreze în situațiile prevăzute de art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare. Numele persoanelor care detin functii de decizie in cadrul AC, a celor cu putere de reprezentare din partea furnizorului de servicii auxiliare achizitiei precum și a celor implicati in procedura din partea acestuia din urma:

Primar-ILIESCU EUGEN,

Viceprimar – NICULCEA PAUL;

Secretar General BERCEA RAMONA MIRELA;

Inspector-MATEI DOINA,

Inspector-MATEI VASILE ION,

Inspector-STROE ECATERINA,

consilier-BLANARU EUGEN,

Inspector-IANOSI ADRIANA,

Consilieri locali: EMURLA ISMET , AZIS AZIS,PATRASCUTA GHEORGHE,MURESAN GABRIELA,BARBULESCU MARIAN,FEIZE SEZGHIN,TOI CHENAN, IUSEIN ERGIAN,ISMAIL SEBAI,DAUT SERHAN,BECHIR IBRAM,VOICU ELENA,Oana Buzoianu – Servicii auxiliare achizitiei.

Modalitatea de indeplinire:

Se vor completa urmatoarele:

- Declaratia pe proprie raspundere a reprezentantului legal/imputernicit privind neincadrarea in situatiile de conflict de interese – Formular 6.

Nota:In cazul in care in tara de origine sau tara in care este stabilit of./tertul sustinator/subcontractantul nu se emit doc. de natura celor prevazute mai sus sau respectivele documente nu vizeaza toate sit. prevazute la art.164, 165 și 167 din Legea 98/2016, A C va accepta o declaratie pe proprie raspundere sau, daca in tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratie pe proprie raspundere, o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Cerinta nr. 1:



R O M A N I A
JUDEȚUL CONSTANTA
COMUNA DOBROMIR

Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Modalitatea de indeplinire:

Se va prezenta certificatul constatator emis de Oficiul National al Registrului Comertului in conformitate cu prevederile Legii nr. 26/1990 – in original sau copie legalizata sau copie simpla certificata conform cu originalul – emis cu cel mult 30 de zile inainte de data limita de depunere a ofertelor. Cod Caen Autorizat: 5621 – Activitati de alimentatie (catering) pentru evenimente.

Operatorii economici nerezidenti (straini) vor prezenta documente care dovedesc o forma de inregistrare/atestare ori apartenta din punct de Vedere profesional emis de tara rezidenta, din care sa rezulte abilitatea persoanei juridice/fizice straine de a presta serviciile care fac obiectul prezentului contract, document tradus in limba romana de catre traducator autorizat.

Cerinta nr. 2:

Operatorii economici vor prezenta autorizatia sanitar veterinara si pentru siguranta alimentelor a societatii pentru activitatea care face obiectul contractului de achizitie publica, valabila la momentul prezentarii, in copie certificata conform cu originalul

Cerinta nr. 3:

Operatorii economici vor prezenta autorizatia sanitar veterinara si pentru siguranta alimentelor pentru autovehiculele folosite in transportul alimentelor/hranei, valabila la momentul prezentarii, in copie certificate conform cu originalul. Autovehiculele trebuie sa aiba regim termic, iar autorizatia trebuie sa fie emisa pentru transportul produselor de origine animala si sa fie valabila la momentul depunerii ofertelor. Se va depune dovada faptului ca operatorul economic dispune de mijlocul de transport (factura sau contract sau contract de leasing).

Cerinta nr. 4:

Ofertantul va prezenta dovezi ale implementarii sistemului de management al sigurantei alimentelor SR EN ISO 22000:2019, fie prin certificate emis de un organism de certificare acreditat, fie prin alte mijloace de proba privind sistemul de management al sigurantei alimentelor ce pot fi furnizate. In cazul ofertei individuale, ofertantul are obligatia prezentarii certificatului care probeaza implementarea standardului de management al sigurantei alimentelor sau a altor mijloace de proba privind sistemul de management al sigurantei alimentelor. In cazul unei oferte in asociere, fiecare dintre membrii asocierii, corespunzator partii sale de implicare, are obligatia prezentarii certificatului care probeaza implementarea standardului de management al sigurantei alimentelor. In cazul unui ofertant care se bazeaza pe capacitatea unei alte entitati pentru a demonstra indeplinirea cerintelor de capacitate impuse in cadrul unei procedure de achizitie, ofertantul are obligatia prezentarii certificatului care probeaza implementarea standardului de



R O M A N I A
JUDEȚUL CONSTANTA
COMUNA DOBROMIR

management al siguranței alimentelor sau a altor mijloace de proba privind sistemul de management al siguranței alimentelor, intrucat un certificate emis de un organism de certificare acreditat în favoarea terului nu poate fi luat în considerare, acesta nefiind o resursa transferabila.

Conform ISO 22000:2019, ofertantul trebuie:

- Sa fie capabili sa planifice, sa implementeze, sa opereze, sa mentina si sa actualizeze un SMA care furnizeaza produse si servicii care sunt sigure,
- Sa demonstreze conformitatea cu cerintele legale si de reglementare aplicabile, privind siguranta alimentelor,
- Sa evalueze si sa estimeze cerintele legale si de reglementare aplicabile, privind siguranta alimentelor,
- Sa evalueze si sa estimeze cerintele convenite de comun acord cu beneficiarul in privinta siguranței alimentelor si sa demonstreze conformitatea cu acestea,
- Sa comunice eficace partilor interesate relevante din lantul alimentar problemele privind siguranta alimentelor,
- Sa demonstreze conformitatea cu partile interesate relevante,
- Sa urmareasca certificarea sau inregistrarea SMSA propriu de catre o organizatie externa, sau sa faca o autoevaluare sau autodeclarare a conformitatii cu acest document.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

N/A

III.2.3) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Cerinta 1

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Ofertantul va demonstra ca a realizat si dus la bun sfarsit în cursul unei perioade care acopera cel mult ultimii 2 ani (raportati la data limita de depunere a ofertelor) contracte de servicii similare, la nivelul a cel mult 2 contracte, în valoare cumulata de cel puțin 1.400.000 lei (inclusiv TVA).

Experienta similara trebuie sa priveasca: servicii de catering de natura si complexitate similara comparabila cu serviciile care fac obiectul prezentului contract

Modalitatea de indeplinire

Ofertantul va prezenta lista principalelor servicii prestate, duse la bun sfarsit în ultimii 2 ani, lista ce va cuprinde urmatoarele informatii – Formular 13:

- Obiectul serviciilor astfel incat sa fie furnizate toate informatiile solicitate necesare pentru a se verifica indeplinirea cerintei privind experienta similara;
- Beneficiarii indiferent daca acestia sunt institutii publice sau clienti privati;
- Perioada, mai exact intervalul periodic (data de inceput si data de finalizare) în care s-a executat contractul;
- Locul prestarii serviciilor;
- Valoarea serviciilor prestate
- Se va preciza daca au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale în domeniu si daca au fost duse la bun sfarsit

În cazul în care Ofertantul este o asociere de op. Ec., cerinta minima privind experienta similara poate fi indeplinita de toti membrii asocierii, respectiv indeplinirea cerintei se va demonstra prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.



SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare	
IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire	Offline <input checked="" type="checkbox"/> Online <input type="checkbox"/>
IV.1.1.b) Tipul procedurii	
Procedura proprie pentru achizitia de servicii sociale si alte servicii specifice prevazute in Anexa 2.	

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire		
<input type="radio"/> Pretul cel mai scazut	<input type="checkbox"/>	
<input type="radio"/> Costul cel mai scazut	<input type="checkbox"/>	
<input type="radio"/> Cel mai bun raport calitate – pret	<input checked="" type="checkbox"/>	
<input type="radio"/> Cel mai bun raport calitate – cost	<input type="checkbox"/>	
Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul Ofertei	Componenta financiara	30% Punctaj maxim factor: 30
Algoritm de calcul:		
Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut (fara TVA) dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.		
Calitate	Componenta tehnica Proportie materie prima pentru suport alimentar	20% Punctaj maxim factor: 20
In vederea asigurarii unei calitati sporite a suportului alimentar, AC acorda punctaj pentru cantitatea suplimentara de produse din carne si/sau branzeturi/derivate din lapte din componenta acestuia peste cantitatea minim acceptata de 40 grame. Oferta cu greutatea produselor din carne si/sau branzeturi/derivate din lapte maxim ofertata va fi punctata cu 20 de puncte.		



ROMANIA
JUDEȚUL CONSTANTA
COMUNA DOBROMIR

Algoritm de calcul:

- Pentru ofertarea între 51% și 60% din prețul unitar al pachetului alimentar pentru achiziția materiei prime – se acordă 20 de puncte
- Pentru ofertarea între 41% și 50% din prețul unitar al pachetului alimentar pentru achiziția materiei prime – se acordă 10 de puncte
- Pentru ofertarea a 40% din prețul unitar al pachetului alimentar pentru achiziția materiei prime – nu se acordă punctaj

Algoritm de calcul:

Proportia de materie prima se va exprima în procente. Punctajul se acordă astfel: a. Pentru procentul de mai mare oferit, se acordă punctajul maxim alocat, pentru celelalte procente oferite punctajul de calculează astfel: - $P_n = \text{Procent } n / \text{Procent maxim oferit} \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Modalitate de îndeplinire: Ofertantul va prezenta dovezi/documente justificative privind calitatea materiei prime propuse, costul și ponderea acestora în cadrul prețului unitar propus. Ofertele al căror cost cu materia prima nu este de cel puțin 40% vor fi respinse.

Calitate	Componenta tehnica Emisii de poluanți aferenți mijloacelor de transport folosite la transportul suportului alimentar	20% Punctaj maxim factor: 20
----------	---	---------------------------------

Ofertantul este obligat să dețină cel puțin un mijloc de transport pentru suportul alimentar, reglementat EURO 6. Ofertantul care nu deține cel puțin un mijloc de transport pentru suportul alimentar reglementat EURO6 va fi descalificat. Ofertanții care dețin mai mult de 2 mijloace de transport pentru suportul alimentar reglementat EURO 6 nu vor fi punctați suplimentar.

Algoritm de calcul:

- Ofertantul care dispune de cel puțin 1 mijloc de transport EURO 6 pentru suportul alimentar, va primi 20 puncte
- Ofertantul care NU dispune de cel puțin 1 mijloc de transport EURO 6 pentru suportul alimentar, va primi 0 puncte

Modalitate de îndeplinire: operatorii economici vor prezenta în cadrul propunerii tehnice, copie de pe cartea de identitate a vehiculului cu marcarea locului în care se regăsesc informațiile despre norma de poluare.

Calitate	Componenta tehnica - Emisii de poluanți aferente mașinilor din cadrul societății pentru activitățile administrative	10% Punctaj maxim factor: 10
----------	--	---------------------------------

- **Algoritm de calcul:**



ROMANIA
JUDEȚUL CONSTANTA
COMUNA DOBROMIR

- Ofertantul care nu dispune de o masina electrica, va primi 0 puncte
- Ofertantul care dispune o masina electrica, va primi 10 puncte

Modalitate de indeplinire: operatorii economici vor prezenta in cadrul propunerii tehnice, copie de pe cartea de identitate/talon a masinii cu marcarea locului in care se regasesc informatiile.

Calitate	Componenta tehnica	20%
	- Distanța de livrare la unitatea școlară (distanța cuprinsă între locul de preparare al suportului alimentar și locul livrării (str. Strada BĂNEASA, Nr. 18) exprimată în km, conform googlemaps)	Punctaj maxim factor: 20

Se va accepta o distanță de livrare de maxim 70 de km (oferta care prezintă o livrare de peste 70 de km, va fi respinsă), o distanță de livrare de sub 60 de km nu se va puncta suplimentar.

Algoritm de calcul: Distanța de livrare se va exprima în km. Punctajul se acordă astfel:

Pentru distanța minimă oferită (care nu se punctează supliment dacă este mai mică de 60 km) se va acorda punctajul maxim alocat

Pentru celelalte distanțe oferite, punctajul D (n) se calculează astfel: $D(n) = \text{Distanța minimă oferită} / \text{Distanța } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Ofertantul prezintă în cadrul propunerii tehnice, distanța exprimată în km.

IV.3 INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta dupa caz

IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acest contract: NU

IV.3.3) Limba in care poate fi redactata oferta sau cererea de participare

ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV

Altele: _____ -

Moneda în care se transmite oferta financiară: **RON**

IV.3.4 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

90 zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)



IV.4 PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Se prezintă informațiile necesare pentru elaborarea propunerii tehnice astfel încât aceasta să permită identificarea cu ușurință a corespondentei cu specificațiile tehnice din caietul de sarcini.

Ofertantul va prezenta modalitatea de îndeplinire a cerințelor din caietul de sarcini. Ofertele care nu îndeplinesc toate solicitările AC din caietul de sarcini vor fi considerate neconforme. Simpla copiere a cerințelor din caietul de sarcini nu reprezintă o îndeplinire a solicitărilor. Propunerea tehnică va conține un comentariu care se va prezenta astfel încât să se asigure posibilitatea verificării corespondentei sale cu specificațiile prevăzute în caietul de sarcini.

Ofertantul va prezenta un capitol distinct care va include detalierea factorilor de evaluare.

Propunerea tehnică va conține cel puțin următoarele:

1. Declarația pe propria răspundere privind însușirea și acceptarea cerințelor legale, tehnice și de calitate – Formular 8
2. Variantele propuse de meniu pentru suport alimentar – cu respectarea cerințelor din caietul de sarcini
3. Lista cu persoanele implicate în derularea contractului, însoțită de certificate de absolvire a unui curs de Noțiuni fundamentale de igienă pentru persoanele angajate în producerea, manipularea și distribuția alimentară pe timpul derulării contractelor și fișa de aptitudini specifică activității desfășurate, certificate conform cu originalul. Ofertantul va face dovada că cel puțin 2 persoane au calificarea de bucătar - cerința este obligatorie și neîndeplinirea acesteia va conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă. Se va atașa la propunerea tehnică documentul de calificare și documentul care să ateste că este angajatul societății. (contract de muncă / extras revisal).
Ofertantul va face dovada deținerii (contract de muncă sau contract de colaborare/ prestări servicii) unui specialist în industria alimentară, nutritionist. Lipsa acestuia va duce la declararea ofertei neconforme.
4. Obligația ofertantului de a respecta obligațiile relevante din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă – Formular 10. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în munca se pot obține de la Inspectoratul Muncii sau de pe site-ul: <http://www.mmuncii.ro/j33/index.php/ro> Informații privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu, se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>
5. Modelul de contract propus asumat de ofertant, însoțit de eventuale propuneri de modificare a clauzelor contractuale specifice, propuneri care se vor accepta numai în măsura în care acestea nu vor fi, în mod evident, dezavantajoase pentru AC.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară va fi prezentată conform Formular 7, cu Anexa

Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa propunerii financiare, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract și va atrage respingerea ofertei ca inacceptabilă.

Pretul din Formularul de Ofertă va reprezenta pretul total al prestării contractului de servicii, în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și nu va depăși valoarea estimată a contractului.

Propunerea financiară va conține:

1. Formularul de Ofertă
2. Anexa cu detalierea costurilor, ponderea categoriilor de cheltuieli/portie, pentru factorul de evaluare calitate.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Se detaliază modul de prezentare a ofertei, respectiv: ambalare, sigilare și marcarea a plicurilor conținând documentele ofertei precum și a mostrelor/schitelor, după caz.

Limba de redactare a ofertei: română

Ofertele vor fi depuse la sediul Primăriei Comunei Dobromir, Județul Constanța, Strada Baneasca nr. 28 – Secretariat

Documentele emise de instituții/organisme oficiale din țară în care ofertanții străini sunt rezidenți pot fi prezentate în limba originală, cu condiția ca acestea să fie însoțite de traducerea autorizată în limba română.

Ofertă trebuie să conțină documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară.



ROMANIA
JUDEȚUL CONSTANTA
COMUNA DOBROMIR

Ofertantul trebuie sa prezinte oferta intr-un singur exemplar original si va cuprinde urmatoarele:

- Documentele de calificare – toate documentele solicitate la cap. III.2 din prezentul anunt
- Propunerea tehnica – conform cap. IV.4.1 din prezentul anunt
- Propunerea financiara – conform cap. IV.4.2. din prezentul anunt.
- 1 CD/DVD/orice alt support digital, care va contine toate documentele ofertei – documente de calificare, propunere tehnica si propunere financiara – scanate format pdf.

Documentele de calificare, propunerea tehnica si propunerea financiara se vor indosaria separat, vor avea fiecare cate un opis (in care se vor mentiona toate documentele solicitate in documentatia de atribuire, cu indicarea paginii la care se afla documentul – in ordinea din documentatia de atribuire) iar fiecare fila va fi numerotata si semnata olograf de catre reprezentantul legal autorizat al ofertantului imputernicit sa angajeze ofertantul in contract.

In cazul in care exista subcontractanti sau asociati, documentele de acelasi tip se vor aseza in dosare separate cu opis distinct pentru fiecare asociat/subcontractant (se vor atasa mai intai documentele solicitate pentru ofertant sau lider de asociatie, apoi pentru asociati, dupa care pentru subcontractanti).

Cele 3 dosare – Documente de calificare, Propunere Tehnica, Propunere Financiara si suportul digital cu toate documentele scanate se vor introduce intr-un plic sigilat pe care se vor mentiona urmatoarele informatii:

- Numele si adresa ofertantului
- Numele si adresa autoritatii contractante
- Titlul contractului
- Mentiunea a nu se deschide plicul pana la data de 03.03.2025, ora 13:00

In afara ofertei sigilate se vor prezenta obligatoriu urmatoarele documente:

- a. Scrisoare de inaintare – Formular nr. 1
- b. Imputernicire scrisa din partea ofertantului, pentru persoanele desemnate sa participe la sedinta de deschidere a ofertelor – Formular 2

Oferta depusa dupa data si ora limita de depunere a ofertelor sau la o alta adresa decat cea precizata in anuntul de participare se returneaza fara a fi deschisa operatorului economic care a depus-o.

In cadrul sedintei de deschidere nu este permisa respingerea niciunei oferte, cu exceptia celor care se incadreaza in una de urmatoarele situatii:

- Au fost depuse dupa data si ora limita de depunere
- Au fost depuse la o alta adresa decat cele stabilite in anuntul de atribuire.

Oferta depusa dupa data si ora limita de depunere a ofertelor sau la o alta adresa decat cea precizata in anuntul de participare se returneaza fara a fi deschisa operatorului economic care a depus-o.

Comisia de evaluare va intocmi un Proces Verbal al sedintei de deschidere a ofertelor care va fi semnat de toti membrii Comisiei de Evaluare, precum si de reprezentantii Ofertantilor care au participat la sedinta de deschidere a ofertelor. In cazul in care exista incertitudini sau neclaritati in ceea ce priveste anumite documente prezentate, AC isi rezerva dreptul de a solicita detalii, precizari sau confirmari suplimentare atat de la ofertantul in cauza cat si de la autoritatile competente care pot furniza informatii in acest sens.

Riscurile transmiterii ofertei, inclusive forta majora, sunt in sarcina ofertantilor. Ofertele depuse dupa data si ora limita de depunere a ofertelor si la o alta adresa decat cea specificata in anunt de laprticipare, vor fi returnate ofertantilor si nedeschise.



R O M A N I A
JUDEȚUL CONSTANTA
COMUNA DOBROMIR

In cazul documentelor emise de institutii/organisme oficiale abilitate in acest sens documentele respective vor fi semnate si parafate conform prevederilor legale.

SECTIUNEA VI INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

da nu

Reguli de comunicare si transmitere a datelor

Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar, complet, cat mai reoede posibil la orice clarificare solicitata intr-o perioada care nu trebuie sa depaseasca de regula 2 zile lucratoare de la primirea unei astfel de solicitati din partea OP.EC., cu conditia transmiterii solicitatii de clarificari in timp util de catre op. ec (cel putin 4 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor.

AC are deplul de a prelungi termenul de elaborare a ofertelor prin publicarea unui anunt tip erata pe site-ul propriu, in cazul in care raspunsul la solicitarile de clarificari modifica specificatiile tehnice cuprinse in documentatia de atribuire.

Raspunsurile la solicitarile de clarificari: se elaboreaza de AC si se publica pe site-ul propriu – fara a dezvalui identitatea solicitantilor)

Solicitarile de clarificari privind documentatia de atribuire se transmit de catre operatorii economici, AC prin email la adresa: secretargeneral@primariadobromir.ro

Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor:

Comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare in legatura cu oferta pe mail, acordand in acest sens termen de raspuns, de regula cel mult 2 zile lucratoare. Operatorii ec. Vor transmite raspunsurile la clarificari prin email la adresa secretargeneral@primariadobromir.ro sau direct la sediul AC.

Totate clarificarile/comunicarile in cadrul prezentei proceduri se va face, de regula, prin email cu confirmare de primire. Atat AC cat si op. ec. Implicati in procedura au obligatia sa confirme primirea clarificarilor/comunicarilor prin email in termen de maximu, 1 zi lucratoare de la transmiterea acestora. In situatii exceptionale se va folosi ca metoda alternativa comunicarea documentelor prin posta/curier cu confirmare de primire.

Esecul de a depune o oferta care sa nu indeplineasca cerintele minime si obligatorii de calificare va conduce la respingerea ofertei. Ofertantii trebuie sa transmita o oferta complete pt toate activitatile ce fac obiectul acestui contract, conform caietului de sarcini. Nu vor fi acceptate oferte care prezinta activitati incomplete.

Niciun cost suportat de operator pentru intocmirea si pregatirea ofertei nu va fi rambursat, acestea fiind suportate de op.ec indiferent de rezultatul procedurii.

Va fi desemnata castigatoare oferta care va intruni cel mai mare punctaj in urma aplicarii algoritmului de calcul prezentat anterior, in ordine descrescatoare a clasamentului ofertelor admisibile.

Modalitatea de departajare a ofertelor clasate pe primul loc cu punctaje egale:

In cazul in care 2 sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face avand in Vedere punctajul obtinut la factorii de evaluare in ordinea descrescatoare a ponderii acestora. In situatia in care



R O M A N I A
JUDEȚUL CONSTANTA
COMUNA DOBROMIR

egalitatea se mentine, AC va solicita noi propuneri financiare si oferta castigatoare va fi desemnata cea cu propunerea financiara cea mai mica.

In cazul in care AC nu poate incheia contractual cu ofertantul a carui oferta a fost desemneata castigatoare, datorita faptului ca ofertantul se afla intr-o situatie de forta majora sau in imposibilitatea fortuita de a executa contractual, atunci acesta are dreptul sa declare castigatoare oferta clasata pe locul 2 in conditiile in care aceasta exista si este admisibila. In caz contrar, procedura de atribuire se anuleaza.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Denumire oficiala: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3

Localitate: Bucuresti

Cod NUTS: RO321

Cod Postal: 030084

Bucuresti

Tara: Romania

Persoana de contact:

Telefon: +40 213104641

E-mail: office@cncsc.ro

Fax: +40 213104642 / +40 21890074

Adresa web: http://www.cncsc.ro

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare

Eventualele contestatii se pot depune la Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor si vor fi solutionate potrivit Legii 101/2016. Termenul de depunere al contestatiei : in conformitate cu art.8 din legea 101/2016.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

da nu

Intocmit,

COMUNA DOBROMIR,

SECRETAR GENERAL,

BERCEA RAMONA MIRELA